



Број : 1802/2018

Датум : 02.03.2018. године

ПРЕДМЕТ: Јавни позив за достављање понуда за набавку услуга из Анекса II дио Б – Јавна набавка услуга репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима

Поштовани,

У име АД „Комуналац“ Бијељина позивам Вас да доставите понуду у поступку набавке услуга из Анекса II дио Б. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босна и Херцеговина“ број 39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом. Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особа:	Бојан Мирић, Сузана Спасојевић
Телефон:	055/210-147
Факс:	055/206-601
e-mail:	jnabavke@komunalacbn.com

Уговорни орган ће одбити понуде понуђача који су у сукобу интереса, у складу са чланом 52, став (4) Закона о јавним набавкама.

1. Предмет набавке и подаци о поступку јавне набавке

- 1.1 Предмет овог поступка је набавка услуга „Репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима“. Ознака и назив из ЈРЈН: 55300000-3.
- 1.2 Набавка се дијели на четири лота, и то:
 - **ЛОТ 1:** Услуге исхране у ресторану у чијем склопу постоји могућност смјештаја. Процјењена вриједност овог лота је: 8000,00 КМ.
 - **ЛОТ 2:** Услуге исхране у ресторану са салоном за прославе. Процјењена вриједност овог лота је : 4000,00 КМ.
 - **ЛОТ 3:** Услуге исхране у етно-ресторану. Процјењена вриједност лота је : 2000,00 КМ.
 - **ЛОТ 4:** Услуге исхране у ресторанима изван територије Града Бијељина, у Босни и Херцеговини или у иностранству. Процјењена вриједност овог лота је : 1000,00 КМ.
- 1.3 Понуђачи могу дати понуду за један или више лотова. У понуди унутар лота морају бити понуђене све ставке на начин како је дефинисано техничком спецификацијом. За сваки лот се подноси посебна понуда у одвојеним ковертама.
- 1.4 За ЛОТ 1, ЛОТ 2 и ЛОТ 3 понуђачи ће у Обрасцу за цијену понуде (Анекс 2) дати појединачне цијене специфицираних услуга, те ће их Уговорни орган количински трошити у складу са својим потребама, максимално до износа процијењене вриједности за лот. У случају да се процијењени износ не реализује у потпуности, то се неће сматрати неиспуњењем обавеза, обзиром да се не може унапријед знати план и динамика остваривања овог предмета набавке.
- 1.5 За ЛОТ 4 ће се на интернет страници АД „Комуналац“ Бијељина оставити јавни позив за набавку због немогућности предвиђања термина, локација и количина ових трошкова, који ће бити отворен за доставу понуда у трајању од 12 мјесеци. За ЛОТ 4, сваки испостављени рачун ће се сматрати уговором.
- 1.6 Набавка је одобрена Одлуком бр: 1777/2018 од 01.03.2018. године.
- 1.7 Вријеме пружања услуга ће бити 12 мјесеци од дана склапања уговора или до утрошка предвиђене суме.



- 1.8 Плаћање испоручене робе ће се вршити према понуђеним условима плаћања изабраног понуђача.
- 1.9 Јавна набавка ће се извршити у складу са одредбама Правилника о поступку додијеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“ број 66/16)
- 1.10 Уговорни орган је омогућио неограничен и директан приступ комплетној тендерској документацији, без накнаде, на интернет адреси: <http://www.komunalacbn.com/>.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

2. Способност обављања професионалне дјелатности

- 2.1 Понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.
- 2.2 У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду **доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру** у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

3. Техничка и професионална способност

У смислу доказивања техничке и професионалне способности, понуђач је дужан доставити слjedeће изјаве, овјерене печатом понуђача и потписом овлаштеног лица понуђача:

- 3.1 Изјаву да понуђач задовољава мимални стандард за врсту угоститељског објекта: „Ресторани“.
- 3.2 Изјаву да пословни објекат у којем ће се обављати пружање угоститељских услуга с послугом конобара у свом склопу посједује паркинг за госте.
- 3.3 Изјаву да пословни објекат посједује довољан број услужних радника за квалитетно вршење ресторанских и угоститељских услуга.
- 3.4 Само за ЛОТ1: Изјаву да у склопу угоститељског објекта, понуђач има најмање 10 соба за најмање по 2 госта, у случају потребе за преноћиштем и смјештајем гостију.
- 3.5 Само за ЛОТ2: Изјаву да у склопу угоститељског објекта, понуђач има салон за прославе за најмање 150 особа, те да посједује, осим мјеста, све остале потребне капацитете за угошћавање 150 особа (припрему квалитетних оброка, адекватан број и квалитет послуге, обезбјеђен паркинг и санитарије) у случају потребе за организовано прославом.
- 3.6 Само за ЛОТ3: Изјаву да је угоститељски објекат – ресторан израђен у етно-стилу, те да има капацитет за најмање 50 особа.

4. Сукоб интереса

- 4.1 Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - **Анекс 3.** (члан 52. Закона)

**ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ****5. Припрема понуда**

- 5.1 Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.
- 5.2 Понуда се израђује на начин да **чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом**. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде **морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова**.
- 5.3 **Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа**. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно. Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен **континуитет нумерисања**.
- 5.4 Уколико понуђач доставља понуде за више лотова, заједничке доказе може доставити у документацији лота са најмањим редним бројем или као посебно упаковану документацију на којој ће бити назначено да су заједнички докази за све достављене понуде. Понуде и потенцијална заједничка документација се пакују у 1 заједничку коверту и тако предају на протокол Уговорног органа.
- 5.5 Понуда за сваки лот обавезно мора да садржи попуњен Анекс 1 и Анекс 2 овог Позива.
- 5.6 Понуда се доставља у оригиналу.
- 5.7 Није предвиђен поступак преговарања, те понуда мора да садржи крајњу цијену без ПДВ-а, са свим урачунатим трошковима и попустима.
- 5.8 Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 10 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	АД „КОМУНАЛАЦ“ Бијељина
Адреса уговорног органа:	Улица Милоша Црњанског 7, Бијељина

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА РЕПРЕНЗЕТАЦИЈЕ У РЕСТОРАНМА
И ДРУГИМ УГОСТИТЕЉСКИМ ОБЈЕКТИМА****Број набавке:1777/2018****„НЕ ОТВАРАЈ“**

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	

- 5.9 Понуђачи могу доставити понуде за један или за више лотова.
- 5.10 Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

6. Захјеви по питању језика

- 6.1 Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.



Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

7. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

7.1 Подаци за доставу понуда:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Улица Милоша Црњанског бр.7, Бијељина	
Канцеларија: бр.10	
Датум: 19.03.2018. године	
Вријеме до када се примају понуде: до 11:00 часова	

7.2 Понуде за примљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

8. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

8.1 Подаци о отварању понуда:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина
Адреса: Ул. Милоша Црњанског бр.7, Бијељина
Датум: 19.03.2018. године
Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: 12,00 часова

8.2 Уговорни орган ће одмах након отварања, а најкасније у року од 5 дана, донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка.

ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

9. Начин преговарања, критериј додјеле уговора и цијена

9.1 Понуђачи нуде коначну понуду, то јесте крајње цијене са урачунатим свим трошковима и попустима.

9.2 Преговори нису предвиђени у поступку.

9.3 Обзиром да није предвиђено вођење преговора, за потребе ове набавке неће бити формирана комисија.

9.4 Уговорни орган задржава право да за исти ЛОТ може склопити уговор са више понуђача.

10. Критериј додјеле уговора и цијена

10.1 Уговор се додјељује понуђачу који је понудио – Економски најповољнију понуду, у складу са следећим подкритеријима (за све лотове, према спецификацијама достављеним у склопу Анекса 2 тендерске документације - Образац за цијену понуде са техничким спецификацијама):

а) Најнижа цијена премије – чија је вриједност 90 % или 90 бодова

б) Рок за плаћање – чија је вриједност 10% или 10 бодова

10.2 Уговор се додјељује понуђачу који је добио највиши укупан број бодова. Бодови се додјељују у складу са следећом формулом:

$$У = Ц + П$$

При чему је:



Т – укупан број бодова

Ц – број бодова који је добио понуђач за понуђену цијену

П – број бодова који је понуђач добио за понуђени рок плаћања

1) Цијена

Максималан број бодова (90) ће се додијелити понуђачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други понуђач ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$Ц = (Цл/Цт) \times 90$$

При чему је:

Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Цл – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Цт – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

90 – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најнижу цијену

2) Рок за плаћање:

Максималан број бодова (10) ће се додијелити понуђачу који је понудио најдужи рок плаћања (рачуна се од тренутка примања фактуре код Уговорног органа), док ће други понуђачи стога добити мањи број бодова у складу са следећом формулом:

$$П = (Пп/Пн) \times 10$$

При чему је:

П – број бодова који је додијељен понуђачу за понуђени рок плаћања

Пп – рок плаћања понуђен у понуди која се оцјењује

Пн – најдужи рок плаћања

10 – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најдужи рок плаћања

Напомена:

- За уговорни орган најкраћи прихватљив рок плаћања је 15 дана од дана доставе фактуре.
- Рок плаћања треба бити исказан у **данима**.
- Изражавање ријечима или нулом није дозвољено због немогућности уврштавања у формулу.

- 10.3 Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

11. Преференцијални третман домаћег

- 11.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.
У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:
- 10% за уговоре који се додијељују у 2017. и 2018. години,
 - 5% за уговоре који се додијељују у 2019. години.
- 11.2 Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о јавној набавци услуга, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из БиХ,



- 11.3 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити уредно попуњену **Изјаву о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег** и уколико понуђач потпада у ову категорију обавезан је доставити **овјерен списак радника који ће вршити предметне услуге**, у којем ће бити наведено држављанство наведених радника.

12. Рок важења понуде

- 12.1 Понуде важе минимално 90 дана рачунајући од истека рока за подношења понуда.

13. Обавјештење о додјели

- 13.1 Сви понуђачи ће бити обавјештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 3 (три) дана а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

14. Информације о заштити права понуђача

- 14.1 У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

Анекси:

Анекс 1 - Образац за достављање понуде (ЛОТ 1, ЛОТ2, ЛОТ3)

Анекс 2 - Образац за цијену понуде са техничком спецификацијом (ЛОТ 1, ЛОТ2, ЛОТ3, ЛОТ4)

Анекс 3 - Писмена изјавау вези члана 52. став (2) закона о јавним набавкама

ОВА ЕЛЕКТРОНСКА ВЕРЗИЈА ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЈЕ ФОРМИРАНА У ПДФ ФОРМАТУ, ВЈЕРНА ЈЕ ОРИГИНАЛНОЈ ШТАМПАНОЈ ВЕРЗИЈИ И ПРЕДВИЂЕНА ЈЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ.

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ****ЛОТ 1- Услуге исхране у ресторану у чијем склопу постоји могућност смјештаја**

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Ул. Милоша Црњанског 7, Бијељина	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем Јавног позива за достављање понуда за набавку услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима бр. 1802/2018 од 02.03.2018. године, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Јавног позива, у складу са условима утврђеним у истом, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде за ЛОТ1 је _____ КМ без ПДВ-а.
ПДВ на цијену понуде за ЛОТ1 је _____ КМ.
Укупна цијена за уговор за ЛОТ1 је _____ КМ са ПДВ-ом.
Рок плаћања је _____ дана.
4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег : _____

5. Ова понуда важи 90 дана (словима: деведесет дана) рачунајући од истека рока за пријем понуда.
6. ~~Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.~~
7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:
 - а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
 - б) ~~доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.~~

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

_____ (читко исписано)

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:



АД „КОМУНАЛАЦ“

БИЈЕЉИНА, Ул. Милоша Црњанског 7

Тел. : 055/210-147; Факс : 055/206-601

е-mail: info@komunalacbn.com

Матични број : 1028421

ЈИБ : 4400305650008

ПИБ : 400305650008

Жиро рачуни : 554-001-00000055-13

555-001-00000700-03

страница 3 од 3

Уз понуду је достављена и слједећа документација:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Печат предузећа:

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**
ЛОТ2 – Услуге исхране у ресторану са салоном за прославе

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Ул. Милоша Црњанског 7, Бијељина	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем Јавног позива за достављање понуда за набавку услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима бр. 1802/2018 од 02.03.2018. године, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Јавног позива, у складу са условима утврђеним у истом, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде за ЛОТ2 је _____ КМ без ПДВ-а.
ПДВ на цијену понуде за ЛОТ2 је _____ КМ.
Укупна цијена за уговор за ЛОТ2 је _____ КМ са ПДВ-ом.
Рок плаћања је _____ дана.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег : _____

5. Ова понуда важи 90 дана (словима: деведесет дана) рачунајући од истека рока за пријем понуда.

6. ~~Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.~~

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:

а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

~~б) доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.~~

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

_____ (читко исписано)

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:



Уз понуду је достављена и слједећа документација:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Печат предузећа:

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**
ЛОТ3 – Услуге исхране у етно-ресторану

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Ул. Милоша Црњанског 7, Бијељина	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
e-mail:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
e-mail:	



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем Јавног позива за достављање понуда за набавку услуга из Анекса II дио Б – услуге репрензетације у ресторанма и другим угоститељским објектима бр. 1802/2018 од 02.03.2018. године, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из Јавног позива, у складу са условима утврђеним у истом, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде за ЛОТ3 је _____ КМ без ПДВ-а.
ПДВ на цијену понуде за ЛОТ3 је _____ КМ.
Укупна цијена за уговор за ЛОТ3 је _____ КМ са ПДВ-ом.
Рок плаћања је _____ дана.

4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% укупне вриједности понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.

*Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег : _____

5. Ова понуда важи 90 дана (словима: деведесет дана) рачунајући од истека рока за пријем понуда.
6. ~~Гаранција за понуду је достављена у складу са захтјевима из тендерске документације.~~
7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо:
 - а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;
 - б) ~~доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.~~

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

_____ (читко исписано)

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:



Уз понуду је достављена и слједећа документација:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Печат предузећа:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА УСЛУГА
ЛОТ 1- Услуге исхране у ресторану у чијем склопу постоји могућност смјештаја**

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јединична цијена без ПДВ-а
1.	Послужење порције хљеба (или другог одговарајућег пецива)	
2.	Припрема и послужење сендвича (са шунком, туњевиним, сувим братом или сл.)	
3.	Припрема и послужење порције уштипака са кајмаком	
4.	Припрема и послужење омлета са сиром	
5.	Припрема и послужење омлета са шунком	
6.	Припрема и послужење омлета са печуркама	
7.	Припрема и послужење омлета са пршutom	
8.	Припрема и послужење „јаја на око“	
9.	Припрема и послужење „хемендек“ оброка	
10.	Припрема и послужење „бекендек“ оброка	
11.	Припрема и послужење телеће чорбе	
12.	Припрема и послужење говеђе супе	
13.	Припрема и послужење рибље чорбе	
14.	Припрема и послужење шпагета болоњез	
15.	Припрема и послужење шпагета карбонаре	
16.	Припрема и послужење похованог сира	
17.	Припрема и послужење шампињона на жару	
18.	Припрема и послужење пице „каприџоza“	
19.	Припрема и послужење пице са туњевиним	
20.	Припрема и послужење пилећих батака (мин. 300g)	
21.	Припрема и послужење пуњеног пилећег батка у сосу (мин. 300g)	
22.	Припрема и послужење пилећих прса у сенф-сосу (мин. 300g)	
23.	Припрема и послужење пилетине на жару (мин. 200g)	
24.	Припрема и послужење пилетине у тосту	
25.	Припрема и послужење свињећих медаљона	
26.	Припрема и послужење медаљона на прашки начин	
27.	Припрема и послужење ловачке шницле (мин. 300 g)	
28.	Припрема и послужење бечке шницле (мин. 250 g)	
29.	Припрема и послужење карађорђевог шницле (мин. 300 g)	
30.	Припрема и послужење шницле са шампињонима (мин. 300 g)	
31.	Припрема и послужење телеће натур шницле (мин. 300 g)	
32.	Припрема и послужење бифтека на жару (мин. 300 g)	
33.	Припрема и послужење бифтека у сосу од зеленог бибера (мин. 300 g)	
34.	Припрема и послужење телетине (лешо или испод саћа)	
35.	Припрема и послужење мјешаног меса (мин. 300 g)	



36.	Припрема и послужење рамстека на жару (мин. 300 g)	
37.	Припрема и послужење месне плате за 2 особе	
38.	Припрема и послужење бијеле вјешалице (мин. 250 g)	
39.	Припрема и послужење ражњића (мин. 250 g)	
40.	Припрема и послужење ћевапа – мала порција	
41.	Припрема и послужење ћевапа – велика порција	
42.	Припрема и послужење плјескавице – мала порција	
43.	Припрема и послужење роштиљске кобасице (мин. 250 g)	
44.	Припрема и послужење димљене вјешалице (мин. 300 g)	
45.	Припрема и послужење вечере за 4 особе	
46.	Припрема и послужење филе гулаша Строганов	
47.	Припрема и послужење лигњи	
48.	Припрема и послужење прженог шарана (1 kg)	
49.	Припрема и послужење пастрмке на жару (1 kg)	
50.	Припрема и послужење рибље плате за 2 особе	
51.	Припрема и послужење сланих палачињака (са шунком, бијелим месом, поховане,...)	
52.	Припрема и послужење слатких палачињака	
53.	Припрема и послужење порције помфрита	
54.	Припрема и послужење порције сатараша	
55.	Припрема и послужење тањира сувог меса	
56.	Припрема и послужење порције пршута	
57.	Послужење ужичког кајмака (мин. 150 g)	
58.	Послужење ајвара (мин. 50 g)	
59.	Послужење павлаке (мин. 50 g)	
60.	Послужење мајонеза (мин. 50 g)	
61.	Послужење кечапа (мин. 50 g)	
62.	Послужење љуте паприке (мин. 50 g)	
63.	Послужење печене црвене паприке (мин. 200 g)	
64.	Припрема и послужење туршије (мин. 250 g)	
65.	Припрема и послужење зелене салате (мин. 200 g)	
66.	Припрема и послужење мјешане салате (мин. 200 g)	
67.	Припрема и послужење купус салате (мин. 200 g)	
68.	Припрема и послужење салате од краставаца (мин. 200 g)	
69.	Припрема и послужење парадајз салате (мин. 200 g)	
70.	Припрема и послужење шопске салате (мин. 300 g)	
71.	Припрема и послужење српске салате (мин. 200 g)	
72.	Припрема и послужење еспресо кафе	
73.	Припрема и послужење нес-кафе	
74.	Припрема и послужење домаће кафе	
75.	Послужење шлага уз кафу	
76.	Послужење млијека уз кафу	
77.	Припрема и послужење чаја	
78.	Послужење флаширане воде (мин. 0,33 l)	
79.	Послужење флаширане воде (мин. 0,75 l)	



70.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,25 l)	
81.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,75 l)	
82.	Послужење сокова у лименци (мин. 0,33 l)	
83.	Послужење сокова у флашици (мин. 0,25 l)	
84.	Послужење енергетског напитка у лименци	
85.	Послужење газираних сокова од наранџе, са пулпом (мин. 0,25 l)	
86.	Послужење цедевите (мин. 0,03 l)	
87.	Припрема и послужење цијеђеног лимуна или наранџе	
88.	Послужење домаће ракије (шљива, крушка, кајсија,...) (мин. 0,03 l)	
89.	Послужење крушкове ракије - виљамовка (мин. 0,03 l)	
90.	Послужење „бурбон“ вискија (мин. 0,03 l)	
91.	Послужење шкотског вискија (мин. 0,03 l)	
92.	Послужење алкохолног пића „бренди“ (мин. 0,03 l)	
93.	Послужење алкохолног пића „бренди“ – вињак, коњак (мин. 0,03 l)	
94.	Послужење горког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
95.	Послужење слатког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
96.	Послужење алкохолног пића „вотка“ (мин. 0,03 l)	
97.	Послужење алкохолног пића „џин“ (мин. 0,03 l)	
98.	Послужење алкохолног пића „текила“ (мин. 0,03 l)	
99.	Послужење црног или бијелог вина (паковање 1 l)	
100.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,75 l)	
101.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,75 l)	
102.	Послужење црног врхунског вина (паковање 0,75 l)	
103.	Послужење бијелог врхунског вина (паковање 0,75 l)	
104.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
105.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
106.	Послужење купиновог вина (паковање 0,2 l)	
107.	Послужење точеног пива (0,33 l)	
108.	Послужење точеног пива (0,5 l)	
109.	Послужење страних пива (паковање 0,33 l)	
110.	Послужење домаћих пива (паковање 0,33 l)	
111.	Послужење пива из земаља бивше Југославије (паковање 0,33 l)	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
(словима: _____ и _____ /100 КМ без ПДВ-а)		
ПДВ		
УКУПНО СА ПДВ-ом		
РОК ПЛАЋАЊА (ДАНА):		

Напомена:

Понуђач мора да у објекту има најмање 10 соба за најмање по 2 госта, у случају потребе за преноћиштем и смјештајем гостију.

м.п.

Потпис овлашћене особе понуђача

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА УСЛУГА
ЛОТ2 – Услуге исхране у ресторану са салоном за прославе**

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јединична цијена без ПДВ-а
1.	Послужење шните хљеба (или другог одговарајућег пецива)	
2.	Послужење лепине	
3.	Припрема и послужење порције уштипака	
4.	Припрема и послужење омлета са сиром, шунком, печуркама или сланином	
5.	Припрема и послужење 3 „јаја на око“	
6.	Припрема и послужење телеће рагу чорбе	
7.	Припрема и послужење говеђе супе	
8.	Припрема и послужење рибље чорбе	
9.	Припрема и послужење чорбе са сезонским поврћем	
10.	Припрема и послужење макарона болоњез	
11.	Припрема и послужење макарона са 4 врсте сира	
12.	Припрема и послужење порције рижота са поврћем	
13.	Припрема и послужење порције рижота са морским плодовима	
14.	Припрема и послужење шампињона на жару са рижом	
15.	Припрема и послужење паленте	
16.	Припрема и послужење похованог сира	
17.	Припрема и послужење говеђег гулаша са кромпир пиреом	
18.	Припрема и послужење јагњетине испод саћа	
19.	Припрема и послужење телетине испод саћа	
20.	Припрема и послужење димљене свињске кољенице (мин. 1kg)	
21.	Припрема и послужење свињских ребара у роштиљ сосу	
22.	Припрема и послужење пилетине у сосу од гљива	
23.	Припрема и послужење пилетине са 4 врсте сира	
24.	Припрема и послужење пилећих пакетића	
25.	Припрема и послужење ћуретине у гонгонзоли	
26.	Припрема и послужење ћуретине у сосу од шампињона	
27.	Припрема и послужење бифтека у горгонзола сосу	
28.	Припрема и послужење телећих медаљона у шампињон сосу	
29.	Припрема и послужење карађорђевог шницле	
30.	Припрема и послужење бифтека у сосу од гљива	
31.	Припрема и послужење шницле „Баварија“	
32.	Припрема и послужење мјешаног роштиљског меса (мин. 550 g)	
33.	Припрема и послужење бијеле вјешалице (мин. 250 g)	
34.	Припрема и послужење пуњене бијеле вјешалице (мин. 300 g)	
35.	Припрема и послужење пљескавице (мин. 300 g)	



36.	Припрема и послужење гурманске пљескавице (мин. 300 g)	
37.	Припрема и послужење пљескавице са кајмаком (мин. 300 g)	
38.	Припрема и послужење ћевапа – мала порција	
39.	Припрема и послужење ћевапа – велика порција	
40.	Припрема и послужење кобасица за роштиљ (мин. 250 g)	
41.	Припрема и послужење свињског врата са роштиља	
42.	Припрема и послужење пуњене шницле (димљени сир, печурке, ролована у сланини)	
43.	Припрема и послужење месне плате за 2 особе (Карађорђеве шницле, свињски филеи, телећи мињони, гриловано поврће, помфрит)	
44.	Припрема и послужење рибље плате за 2 особе	
45.	Припрема и послужење рибљег паприкаша са тјестенином	
46.	Припрема и послужење панираних лигњи у чили сосу	
47.	Припрема и послужење гирица у чили сосу	
48.	Припрема и послужење рибљих пљескавица са помфритом (250 g)	
49.	Припрема и послужење пастрмке на жару (100 g)	
50.	Припрема и послужење шарана на жару (100 g)	
51.	Припрема и послужење смуђа на жару (100 g)	
52.	Припрема и послужење кечиге на жару (100 g)	
53.	Припрема и послужење сома на жару (100 g)	
54.	Припрема и послужење димљеног шарана на жару (100 g)	
55.	Припрема и послужење лигњи на жару (250 g)	
56.	Припрема и послужење лососа на жару (250 g)	
57.	Припрема и послужење туна стека на жару (250 g)	
58.	Припрема и послужење ораде на жару (100 g)	
59.	Припрема и послужење бранцина на жару (100 g)	
60.	Припрема и послужење порције помфрита	
61.	Припрема и послужење порције пекарског кромпира	
62.	Припрема и послужење порције далматинског варива	
63.	Припрема и послужење порције грилованог поврћа	
64.	Припрема и послужење порције риже	
65.	Припрема и послужење порције пребранца	
66.	Припрема и послужење тањира печенице (свињска или говеђа) (100 g)	
67.	Припрема и послужење порције херцеговачког пршута (100 g)	
68.	Припрема и послужење хладне плате сувог меса за 2 особе (300 g)	
69.	Припрема и послужење плате сирева за 2 особе (300 g)	
70.	Послужење ужичког кајмака (мин. 150 g)	
71.	Припрема и послужење порције „цезар“ салате	
72.	Припрема и послужење порције грчке салате	
73.	Припрема и послужење салате са туњевином	
74.	Послужење печене љуте паприке	
75.	Послужење печене црвене паприке (мин. 200 g)	
76.	Припрема и послужење туршије (мин. 250 g)	
77.	Припрема и послужење зелене салате (мин. 200 g)	
78.	Припрема и послужење мијешане салате (мин. 200 g)	
79.	Припрема и послужење купус салате (мин. 200 g)	



80.	Припрема и послужење салате од краставаца (мин. 200 g)	
81.	Припрема и послужење парадајз салате (мин. 200 g)	
82.	Припрема и послужење шопске салате (мин. 300 g)	
83.	Припрема и послужење српске салате (мин. 200 g)	
84.	Припрема и послужење рукола салате (мин. 200 g)	
85.	Припрема и послужење слатких палачинака	
86.	Припрема и послужење порције воћне салате	
87.	Припрема и послужење воћног купа	
88.	Припрема и послужење банана сплита	
89.	Припрема и послужење туфахија или баклава	
90.	Припрема и послужење сладоледа (1 кугла)	
91.	Припрема и послужење еспресо кафе	
92.	Припрема и послужење нес-кафе (и слични производи)	
93.	Припрема и послужење домаће кафе	
94.	Припрема и послужење топле чоколаде	
95.	Припрема и послужење чаја	
96.	Послужење флаширане воде (мин. 0,33 l)	
97.	Послужење флаширане воде (мин. 0,75 l)	
98.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,33 l)	
99.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,75 l)	
100.	Послужење флаширане газирание воде са воћном аромом (мин. 0,33 l)	
101.	Послужење сокова у лименци (мин. 0,33 l)	
102.	Послужење сокова у флашици (мин. 0,25 l)	
103.	Послужење енергетског напитка у лименци	
104.	Послужење газираних сокова од наранџе, са пулпом (мин. 0,25 l)	
105.	Послужење цедевите (мин. 0,03 l)	
106.	Припрема и послужење цијеђеног лимуна	
107.	Припрема и послужење цијеђене наранџе	
108.	Послужење ракије (дуња, крушка, кајсија,...) (мин. 0,05 l)	
109.	Послужење шљивове ракије (мин. 0,05 l)	
110.	Послужење врхунске ракије (кајсија, виљамовка, дуња,...) (мин. 0,05 l)	
111.	Послужење „бурбон“ вискија (мин. 0,03 l)	
112.	Послужење шкотског вискија (мин. 0,03 l)	
113.	Послужење шкотског вискија екстра квалитета (мин. 0,03 l)	
114.	Послужење алкохолног пића „бренди“ (мин. 0,03 l)	
115.	Послужење алкохолног пића „бренди“ – вињак, коњак (мин. 0,03 l)	
116.	Послужење алкохолног пића „коњак“ екстра квалитета (мин. 0,03 l)	
117.	Послужење горког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
118.	Послужење слатког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
119.	Послужење алкохолног пића „вотка“ (мин. 0,03 l)	
120.	Послужење алкохолног пића „џин“ (мин. 0,03 l)	
121.	Послужење алкохолног пића „текила“ (мин. 0,03 l)	
122.	Послужење црног или бијелог вина (паковање 1 l)	
123.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,75 l)	
124.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,75 l)	



АД „КОМУНАЛАЦ“

БИЈЕЉИНА, Ул. Милоша Црњанског 7

Тел. : 055/210-147; Факс : 055/206-601

e-mail: info@komunalacbn.com

Матични број : 1028421

ЈИБ : 4400305650008

ПИБ : 400305650008

Жиро рачуни : 554-001-00000055-13

555-001-00000700-03

125.	Послужење црног врхунског вина (паковање 0,75 l)	
126.	Послужење бијелог врхунског вина (паковање 0,75 l)	
127.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
128.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
129.	Послужење купиновог вина (паковање 0,2 l)	
130.	Послужење точеног пива (0,33 l)	
131.	Послужење точеног пива (0,5 l)	
132.	Послужење страних пива (паковање 0,25 l)	
133.	Послужење страних пива (паковање 0,33 l)	
134.	Послужење домаћих пива (паковање 0,33 l)	
135.	Послужење пива из земаља бивше Југославије (паковање 0,33 l)	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
(словима: _____ и _____ /100 КМ без ПДВ-а)		
ПДВ		
УКУПНО СА ПДВ-ом		
РОК ПЛАЋАЊА (ДАНА):		

Напомена:

Понуђач мора да у објекту има салон за прославе за најмање 150 особа, те да посједује, осим мјеста, све остале потребне капацитете за угошћавање 150 особа (припрему квалитетних obroка, адекватан број и квалитет послуге, обезбјеђен паркинг и санитарије) у случају потребе за организованом прославом..

м.п.

Потпис овлашћене особе понуђача

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА УСЛУГА
ЛОТ3 – Услуге исхране у етно-ресторану**

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јединична цијена без ПДВ-а
1.	Послужење шните хљеба (или другог одговарајућег пецива)	
2.	Послужење проје	
3.	Припрема и послужење порције уштипака	
4.	Припрема и послужење омлета (са сиром, шунком, печуркама...)	
5.	Припрема и послужење 3 „јаја на око“	
6.	Припрема и послужење телеће рагу чорбе	
7.	Припрема и послужење говеђе супе	
8.	Припрема и послужење рибље чорбе	
9.	Припрема и послужење пилеће супе	
10.	Припрема и послужење шпагета карбонаре	
11.	Припрема и послужење шпагета пиканти	
12.	Припрема и послужење шпагета са мушулама	
13.	Припрема и послужење порције рижота са гамборима	
14.	Припрема и послужење порције рижота са морским плодовима	
15.	Припрема и послужење печурки на жару	
16.	Припрема и послужење пуњених печурки	
17.	Припрема и послужење похованог качкаваља	
18.	Припрема и послужење свадбарског купуса	
19.	Припрема и послужење подварка	
20.	Припрема и послужење винског јунећег гулаша	
21.	Припрема и послужење јагњетине испод саћа (мин. 300 g)	
22.	Припрема и послужење телетине испод саћа (мин. 220 g)	
23.	Припрема и послужење телеће бутке испод саћа (мин. 1kg)	
24.	Припрема и послужење пасуља пребранца са свињском крменадлом	
25.	Припрема и послужење пилећих прса на жару	
26.	Припрема и послужење пилећих прса у сланиници	
27.	Припрема и послужење пилећих прса на жару	
28.	Припрема и послужење пилећих ражњића у сланиници	
29.	Припрема и послужење пилећих ролованих шницли са преливом од печурки	
30.	Припрема и послужење пилећих батака на жару	
31.	Припрема и послужење пилећих крилаца на жару	
32.	Припрема и послужење пилеће карађорђево шницле	
33.	Припрема и послужење пилетине са козицама и вргањем	



34.	Припрема и послужење пилетине са печуркама и орасима	
35.	Припрема и послужење ћуретине са вргањем и јабуком	
36.	Припрема и послужење ћуретине са млинцима	
37.	Припрема и послужење динстане јунетине са поврћем	
38.	Припрема и послужење телећег котлета на жару	
39.	Припрема и послужење телеће шницле са печуркама на жару	
40.	Припрема и послужење телеће шницле са шпарогама на маслацу	
41.	Припрема и послужење бечке шницле	
42.	Припрема и послужење париске шницле	
43.	Припрема и послужење карађорђевог шницле	
44.	Припрема и послужење лесковачке мућкалице	
45.	Припрема и послужење бифтека са печуркама на жару	
46.	Припрема и послужење медаљона са печуркама на жару	
47.	Припрема и послужење телеће натур шницле	
48.	Припрема и послужење лешо телетине са поврћем	
49.	Припрема и послужење бифтека са јесењим поврћем	
50.	Припрема и послужење бифтека са печуркама на жару и едамер сиром	
51.	Припрема и послужење бибер стека	
52.	Припрема и послужење филеа „строганов“	
53.	Припрема и послужење мјешаног роштиљског меса	
54.	Припрема и послужење бијеле вјешалице	
55.	Припрема и послужење пуњене бијеле вјешалице	
56.	Припрема и послужење пљескавице	
57.	Припрема и послужење гурманске пљескавице	
58.	Припрема и послужење пљескавице са кајмаком	
59.	Припрема и послужење ћевапа – мала порција	
60.	Припрема и послужење ћевапа – велика порција	
61.	Припрема и послужење ћевапа на кајмаку	
62.	Припрема и послужење ћевапа у сланиници	
63.	Припрема и послужење димљених домаћих кобасица	
64.	Припрема и послужење димљеног свињског врата са роштиља	
65.	Припрема и послужење ражњића са шампињонима	
66.	Припрема и послужење димљене вјешалице од крменадле	
67.	Припрема и послужење рибље плате за 2 особе	
68.	Припрема и послужење рибљег паприкаша са тјестенином	
69.	Припрема и послужење панираних лигњи у чили сосу	
70.	Припрема и послужење гирица у чили сосу	
71.	Припрема и послужење рибљих пљескавица са помфритом	
72.	Припрема и послужење пастрмке на жару	
73.	Припрема и послужење шарана на жару	
74.	Припрема и послужење смуђа на жару	
75.	Припрема и послужење кечиге на жару	
76.	Припрема и послужење сома на жару	
77.	Припрема и послужење димљеног шарана на жару	
78.	Припрема и послужење лигњи на жару	
79.	Припрема и послужење хоботница на жару	



80.	Припрема и послужење лососа на жару	
81.	Припрема и послужење лососа у парадајз сосу	
82.	Припрема и послужење похованих лигњи на париски или бечки начин	
83.	Припрема и послужење лигњи пуњених гамборима	
84.	Припрема и послужење шкампи на жару	
85.	Припрема и послужење гамбора на жару	
86.	Припрема и послужење ораде на жару	
87.	Припрема и послужење бранцина на жару	
88.	Припрема и послужење порције помфрита	
89.	Припрема и послужење порције пекарског кромпира	
90.	Припрема и послужење порције далматинског варива	
91.	Припрема и послужење порције грилованог поврћа	
92.	Припрема и послужење порције риже	
93.	Припрема и послужење порције пребранца	
94.	Припрема и послужење тањира печенице (свињска или говеђа)	
95.	Припрема и послужење порције херцеговачког пршута	
96.	Припрема и послужење порције говеђег пршута	
97.	Припрема и послужење порције свињског пршута	
98.	Припрема и послужење хладне плате сувог меса за 2 особе	
99.	Припрема и послужење паприка у павлаци	
100.	Послужење порције ужичког кајмака	
101.	Послужење порције златиборског кајмака	
102.	Припрема и послужење шатобријана за 2 особе	
103.	Припрема и послужење порције „цезар“ салате	
104.	Припрема и послужење порције грчке салате	
105.	Припрема и послужење салате са туњевинином	
106.	Послужење печене љуте паприке	
107.	Послужење печене црвене паприке	
108.	Припрема и послужење туршије	
109.	Припрема и послужење зелене салате	
110.	Припрема и послужење мијешане салате	
111.	Припрема и послужење купус салате	
112.	Припрема и послужење салате од краставаца	
113.	Припрема и послужење парадајз салате	
114.	Припрема и послужење шопске салате	
115.	Припрема и послужење српске салате	
116.	Припрема и послужење ајвар салате	
117.	Припрема и послужење слатких палачинака	
118.	Припрема и послужење порције воћне салате	
119.	Припрема и послужење воћног купа	
120.	Припрема и послужење слатких палачинака са воћем	
121.	Припрема и послужење баклава	
122.	Припрема и послужење сладоледа (1 кугла)	
123.	Припрема и послужење колача у шнитама	
124.	Припрема и послужење пита од јабука	



125.	Припрема и послужење еспресо кафе	
126.	Припрема и послужење нес-кафе (и слични производи)	
127.	Припрема и послужење домаће кафе	
128.	Припрема и послужење топле чоколаде	
129.	Припрема и послужење чаја	
130.	Послужење флаширане воде (мин. 0,33 l)	
131.	Послужење флаширане воде (мин. 0,75 l)	
132.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,33 l)	
133.	Послужење флаширане минералне воде (мин. 0,75 l)	
134.	Послужење флаширане газиране воде са воћном аромом (мин. 0,33 l)	
135.	Послужење сока у чаши (мин. 0,10 l)	
136.	Послужење сокова у флашици (мин. 0,25 l)	
137.	Послужење енергетског напитка у лименци	
138.	Послужење газираних сокова од наранџе, са пулпом (мин. 0,25 l)	
139.	Послужење цедевите (мин. 0,03 l)	
140.	Припрема и послужење цијеђеног лимуна	
141.	Припрема и послужење цијеђене наранџе	
142.	Послужење ракије (дуња, крушка, кајсија,...) (мин. 0,05 l)	
143.	Послужење шљивове ракије (мин. 0,05 l)	
144.	Послужење врхунске ракије (кајсија, виљамовка, дуња,...) (мин. 0,05 l)	
145.	Послужење „бурбон“ вискија (мин. 0,03 l)	
146.	Послужење шкотског вискија (мин. 0,03 l)	
147.	Послужење шкотског вискија екстра квалитета (мин. 0,03 l)	
148.	Послужење алкохолног пића „бренди“ (мин. 0,03 l)	
149.	Послужење алкохолног пића „бренди“ – вињак, коњак (мин. 0,03 l)	
150.	Послужење алкохолног пића „коњак“ екстра квалитета (мин. 0,03 l)	
151.	Послужење горког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
152.	Послужење слатког алкохолног пића са травама (мин. 0,03 l)	
153.	Послужење алкохолног пића „вотка“ (мин. 0,03 l)	
154.	Послужење алкохолног пића „џин“ (мин. 0,03 l)	
155.	Послужење алкохолног пића „текила“ (мин. 0,03 l)	
156.	Послужење црног или бијелог вина (паковање 1 l)	
157.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,75 l)	
158.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,75 l)	
159.	Послужење црног врхунског вина (паковање 0,75 l)	
160.	Послужење бијелог врхунског вина (паковање 0,75 l)	
161.	Послужење црног квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
162.	Послужење бијелог квалитетног вина (паковање 0,2 l)	
163.	Послужење купиновог вина (паковање 0,2 l)	
164.	Послужење точеног пива (0,33 l)	
165.	Послужење точеног пива (0,5 l)	
166.	Послужење страних пива (паковање 0,25 l)	
167.	Послужење страних пива (паковање 0,33 l)	
168.	Послужење домаћих пива (паковање 0,33 l)	
169.	Послужење домаћих тамних (црних) пива (паковање 0,33 l)	



АД „КОМУНАЛАЦ“

БИЈЕЉИНА, Ул. Милоша Црњанског 7

Тел. : 055/210-147; Факс : 055/206-601

е-mail: info@komunalacbn.com

Матични број : 1028421

ЈИБ : 4400305650008

ПИБ : 400305650008

Жиро рачуни : 554-001-00000055-13

555-001-00000700-03

170.	Послужење домаћих пива са воћним укусами (паковање 0,33 l)	
171.	Послужење пива из земаља бивше Југославије (паковање 0,33 l)	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
(словима: _____ и _____ /100 КМ без ПДВ-а)		
ПДВ		
УКУПНО СА ПДВ-ом		
РОК ПЛАЋАЊА (ДАНА):		

м.п.

Потпис овлашћене особе понуђача



**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА УСЛУГА
ЛОТ4 – Услуге исхране у ресторанима изван територије Града Бијељина, у Босни и
Херцеговини или у иностранству.**

Број набавке: 1777/2018 од 01.03.2018. године

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

1. Овим позивом се позивају сви заинтересовани понуђачи да доставе понуде – цјеновнике ресторанских услуга за потребе АД „Комуналац“ Бијељина у периоду од 06.03.2018. године до 05.03.2019. године.
2. **Процјењена вриједност набавке** за ЛОТ 4: 1000,00 КМ без ПДВ
3. **Позив за доставу понуда за ЛОТ 4** је отворен у периоду од 06.03.2018. године до 05.03.2019. године, или до утрошка предвиђених средстава.
4. **Понуда** се доставља у виду цјеновника ресторанских услуга. Техничка спецификација: топли и хладни напитци, предјела, јела, салате, десерти (назначити да ли је у цијену укључен ПДВ).
5. **Мјесто вршења услуга:** Босна и Херцеговина (осим територије Града Бијељина) и иностранство
6. Начин достављања цјеновника (понуде) :
 - путем поште, на адресу: Милоша Црњанског 7, 76300 Бијељина, АД „Комуналац“ Бијељина;
 - путем факса, на број: +38755/206-601;
 - путем електронске поште, на адресу: jnabavke@komunalacbn.com.
7. Услуге ће се пружати сукцесивно, према потреби, у периоду дефинисаном под 2. Рачуни за извршене услуге ће се сматрати уговорима, од једног или од више добављача.



**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:
_____ издатом од _____, у својству
представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина), _____ на _____ адреси
_____ (Улица и број), као
кандидат/понуђач _____ у _____ поступку _____ јавне набавке

_____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

_____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ и „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичномо одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа