

АД „КОМУНАЛАЦ“ БИЈЕЉИНА

П Р Е Д М Е Т:

**КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА
„ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ПОПЛОЧАВАЊА ДИЈЕЛА ЗЕЛЕНЕ ПИЈАЦЕ У БИЈЕЉИНИ“**



БРОЈ: 3304/16 од 19.08.2016. године

БРОЈ ОБАВЈЕШТЕЊА О НАБАВЦИ: 1316-7-3-7-3-9/16 /16 од 19.08.2016. године

Бијељина, август 2016. године



Број : 3304/16
Датум : 19.08.2016. године

ПРЕДМЕТ: Конкурентски захтјев за доставу понуда за набавку радова „Извођење радова поплочавања дијела зелене пијаце у Бијељини“

Поштовани,

У име АД „Комуналац“ Бијељина позивам Вас да доставите понуду у поступку конкурентског захтјева за достављање понуда. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине (“Службени гласник БиХ» бр. 39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима:

Контакт особа:	Бојан Мирић, Славица Савић
Телефон:	055/210-147
Факс:	055/206-601
e-mail:	jnabavke@komunalacbn.com

Уговорни орган ће одбити понуде понуђача који су у сукобу интереса, у складу са чланом 52, став (4) Закона о јавним набавкама.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ

1. Предмет набавке

- 1.1 Предмет овог поступка је набавка радова поплочавања дијела зелене пијаце у Бијељини, према сачињеној спецификацији.
- 1.2 Ознака и назив из ЈРЈН: 45213140-6
Набавка је одобрена Одлуком бр: 3222/16 од 18.08.2016. године.
- 1.3 Мјесто извођења радова је у градској зеленој пијаци, улица Саве Ковачевића бб.
- 1.4 Плаћање извршених радова ће се вршити према понуђеним условима плаћања изабраног понуђача.
- 1.5 За квалитет предметне набавке добављач је одговоран и дужан да уважи све рекламације уговорног органа за робу одмах а најкасније у року од 30 дана.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

2. Лична способност

- 2.1 У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијена ако је понуђач:
 - а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;



- б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- ц) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;
- д) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован.
Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:
- е) био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.
- 2.2 У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити **Изјаву овјерену код органа надлежног за овјеру докумената**, да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 2.1 од а) до д) тендерске документације. Изјава се доставља у форми утврђеној **Анексом 3** тендерске документације.
- 2.3 Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 2.1:
- а) Увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или праће новца;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- ц) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.
Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.
- 2.4 Документи или увјерења наведена у тачки 2.3 **не смију бити старији од 3 мјесеца** рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног, те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтјевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 2.1 тендерске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 2.2.



НАПОМЕНА:

Понуђач може уз Изјаву тј. уз своју понуду, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.

3. Способност обављања професионалне дјелатности

- 3.1 Понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.
- 3.2 У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду **доставити доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру** у земљи у којој су регистровани или да обезбједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.** (нпр. Рјешење о упису у судски регистар или Актуелни извода из судског регистра у којима се јасно види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности извођења грађевинских радова)
- 3.3 **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

4. Економска и финансијска способност

- 4.1 У смислу економске и финансијске способности понуђача, у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни сљедеће минималне услове:
 - а) да имају позитиван пословни биланс у 2015. години;
 - б) да рачун понуђача није био блокиран у току последњих 6 мјесеци.
- 4.2 Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене изјаве овјерене од стране понуђача, која се доставља у форми утврђеној **Анексом 4** тендерске документације и обичних копија следећих докумената:
 - а) **биланс успјеха за 2015. годину;**
 - б) **потврду пословне банке да рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 мјесеци.**
- 4.3 Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити, у року не дужем од 5 дана, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује економску и финансијску способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 14:00 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

Напомена:

Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.



5. Техничка и професионална способност

- 5.1 У смислу техничке и професионалне способности, у складу са чланом 48. и чланом 49. Закона, понуђачи требају испунити сљедеће минималне услове:
- да имају важећу лиценцу за извођење грађевинских радова на објектима високоградње, издату од надлежне институције.
 - да су у претходне двије године (или од дана регистрације предузећа или почетка пословања, ако је предузеће регистровано или почело да ради прије мање од двије године) уредно извршавали уговоре који су у вези са предметом набавке и који су вриједности веће од 30000,00 КМ (без ПДВ-а).
- 5.2 Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу једног или више доказа:
- **Обична копија Лиценце за извођење грађевинских радова на објектима високоградње**, које је издато од надлежне институције.
 - **Списак извршених уговора вриједности веће од 30000,00 КМ (без ПДВ-а) који су у вези са предметом набавке у посљедње двије године или од датума регистрације**, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од двије године. На списку је потребно навести: назив уговорног органа или привредног субјекта, вриједност уговора и годину или период реализације уговора.
- Понуђач** којем буде додијељен уговор **обавезан је, уколико тако буде захтјевао уговорни орган, доставити потврде о реализацији уговора** које су издали наручиоци радова, а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредно извршеним уговорима. У случају да се таква потврда не може добити од уговорне стране, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбједе.
- 5.3 Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема одлуке о избору доставити, у року не дужем од 5 дана, оригинале или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 14:00 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

Напомена:

Понуђач може уз Изјаву, тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.

6. Сукоб интереса

- 6.1 Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - **Анекс 5.** (члан 52. Закона)



ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ

7. Преузимање ТД и припрема понуда

- 7.1 Тендерска документација се не плаћа и може се преузети на један од следећих начина за који се определијели понуђач:
- а) лично преузимање у просторијама уговорног органа;
 - б) на писмени захтјев понуђача путем поште или електронске поште;
 - ц) заједно са позивом за доставу понуда;
 - д) на веб страници уговорног органа, уз обавезно писмено обавјештење уговорном органу да је ТД преузета, те навођење датума и времена преузимања ТД. Понуђачи који преузму ТД, а не обавјесте писмено уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису преузели ТД и њихова понуда биће одбачена као недопуштена.
- 7.2 Када понуђач упути писмени захтјев за доставу ТД, уговорни орган отпрема исту одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема захтјева.
- 7.3 Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.
- 7.4 Понуда се израђује на начин да **чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом**. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде **морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова**. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. **Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа**. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.
- 7.5 Понуда се доставља у **оригиналу и једној копији**, на којој ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДА“ и КОПИЈА ПОНУДЕ. Копија понуде мора да садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су упаковане у заједничку коверту.
- 7.6 Понуде се предају на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 10 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	АД „КОМУНАЛАЦ“ Бијељина
Адреса уговорног органа:	Улица Милоша Црњанског 7, Бијељина

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА „ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА ПОПЛОЧАВАЊА ДИЈЕЛА ЗЕЛЕНЕ ПИЈАЦЕ У БИЈЕЉИНИ“

**Број набавке:
„НЕ ОТВАРАЈ“**

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	



- 7.7 Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.
- 7.8 Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у **Анексу 6**) информација које би се требале сматрати повјерљивим. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

8. Захјеви по питању језика

- 8.1 Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

9. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

- 9.1 Подаци за доставу понуда:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Улица Милоша Црњанског бр.7, Бијељина	
Канцеларија: бр.10	
Датум: 29.08.2016. године	
Вријеме до када се примају понуде: до 11:00 часова	

- 9.2 Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

10. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

- 10.1 Подаци о отварању понуда:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Ул. Милоша Црњанског бр.7, Бијељина	
Датум: 29.08.2016. године	
Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: 12,00 часова	

- 10.2 Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.
- 10.3 На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:
- назив понуђача



- укупна цијена наведена у понуди
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан
- подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда

10.4 Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији **доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању** у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, понуђач може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА

11. Критериј додјеле уговора и цијена

11.1 Уговор се додјељује понуђачу који је понудио – Економски најповољнију понуду, у складу са следећим подкритеријумима (према спецификацијама достављеним у склопу Анекса 2 тендерске документације - Образац за цијену понуде са техничким спецификацијама):

- | | |
|-------------------------------------|--|
| а) Најнижа цијена понуде | – чија је вриједност 80% или 80 бодова |
| б) Рок плаћања | – чија је вриједност 10% или 10 бодова |
| ц) Рок за завршетак извођења радова | – чија је вриједност 10% или 10 бодова |

11.2 Уговор се додјељује понуђачу који је добио највиши укупан број бодова. Бодови се додјељују у складу са следећом формулом:

$$T = Ц + П + И$$

При чему је:

T – укупан број бодова

Ц – број бодова који је добио понуђач за понуђену цијену радова

П – број бодова који је понуђач добио за понуђени рок плаћања

И – број бодова који је понуђач добио за понуђени рок за завршетак извођења радова

1) Цијена

Максималан број бодова (80) ће се додијелити понуђачу који је предложио најнижу бруто цијену без ПДВ-а. Други понуђач ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$Ц = (Цл/Цт) \times 80$$

При чему је:

Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Цл – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Цт – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

80 – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најнижу цијену



2) Рок плаћања:

Максималан број бодова (10) ће се додијелити понуђачу који је предложио најдужу рок за плаћање (временски период у којем је АД „Комуналац“ Бијељина дозвољено кашњење плаћања фактуре). Други понуђачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према слиједећој формули:

$$П=(Пп/Пн)х10$$

При чему је:

П – број бодова који је додијељен понуђачу за понуђени рок плаћања

Пп – рок плаћања понуђен у понуди која се оцјењује

Пн – најдужи рок плаћања

10 – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најдужи рок плаћања

Напомена:

- Рок плаћања треба бити исказан у данима (нпр. 15 дана, 30 дана, 60 дана).
- Изражавање рока у мјесецима није прихватљиво због непрецизног обрачуна.
- Изражавање ријечима или нулом није дозвољено због немогућности уврштавања у формулу.

3) Рок за завршетак извођења радова

Максималан број бодова (10) ће се додијелити понуђачу који је понудио најкраћи рок за завршетак извођења радова (рачуна се: од тренутка потписивања уговора), док ће други понуђачи стога добити мањи број бодова у складу са следећом формулом:

$$И=(Ин/Ип)х10$$

При чему је:

И – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Ин – најкраћи рок за завршетак извођења радова који је понуђен у поступку набавке

Ип – рок за завршетак извођења радова који је предложен у понуди која је предмет оцјене

10 – максималан број бодова који је додијељен понуђачу који је понудио најкраћи рок

Напомена:

- Рок за завршетак извођења радова треба бити исказан у данима.
- Изражавање рока у мјесецима није прихватљиво због непрецизног обрачуна.
- Изражавање ријечима или нулом није дозвољено због немогућности уврштавања у формулу.

- 11.3 Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

12. Неприродно ниска понуђена цијена

- 12.1 У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендрске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.



По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

- 12.2 У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложење из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити.

13. Преференцијални третман домаћег

- 13.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити **преференцијални третман домаћег**, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.
- У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:
- 15% за уговоре који се додијељују у 2015. и 2016. години,
 - 10% за уговоре који се додијељују у 2017. и 2018. години,
 - 5% за уговоре који се додијељују у 2019. години.
- 13.2 Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о јавној набавци радова, најмање 50% радне снаге су држављани БиХ.
- 13.3 У сврху **доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег** понуђачи су дужни доставити уредно попуњену **Изјаву о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег** и уколико понуђач подпада под преференцијални третман домаћег, у склопу изјаве обавезан је доставити и **списак радника**, са назначеним држављанством. Уколико посумња, уговорни орган има право да тражи на увид доказ о држављанству радника.

14.Рок важења понуде

- 14.1 Понуде важе 90 дана рачунајући од истека рока за подношења понуда.

15. Обавјештење о додјели

- 15.1 Сви понуђачи ће бити обавјештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 3 (три) дана а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

16. Информације о заштити права понуђача

- 16.1 У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

ДОКУМЕНТ ЈЕ ЕЛЕКТРОНСКИ КРЕИРАН У „PDF“ ФОРМАТУ И У ПОТПУНОСТИ ЈЕ ВЈЕРАН ОРИГИНАЛУ, ТЕ ЈЕ ВАЖЕЊИ БЕЗ ПОТПИСА И ПЕЧАТА



АД „КОМУНАЛАЦ“

БИЈЕЉИНА, Ул. Милоша Црњанског 7

Тел. : 055/210-147; Факс : 055/206-601

е-mail: info@komunalacbn.com

Матични број : 1028421

ЈИБ : 4400305650008

ПИБ : 400305650008

Жиро рачуни : 554-001-00000055-13
567-343-10000007-48

Анекси:

Анекс 1 - Образац за достављање понуде

Анекс 2 - Образац за цијену понуде са техничком спецификацијом

Анекс 3 – Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Анекс 4 - Изјава у вези са чланом 47. Закона

Анекс 5 - Изјава у вези са чланом 52. Закона

Анекс 6 – Образац повјерљивих информација

Анекс 7 - Нацрт уговора

**ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ****Јавна набавка – Извођење радова поплочавања дијела зелене пијаце у Бијељини путем конкурентског захтјева за доставу понуда**

страница 1 од 2

Број набавке: 3222/2016 од 18.08.2016. године

Број обавјештења са Портала ЈН: 1316-7-3-7-3-9/16 од 19.08.2016. године

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган: АД „Комуналац“ Бијељина	
Адреса: Ул. Милоша Црњанског 7, Бијељина	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-mail:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-mail:	



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је је објављена на Порталу јавних набавки, број Обавијештења о набавци 1316-7-3-7-3-9/16 дана 19.08.2016. године, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем конкурентског захтјева бр. 3304/16 од 19.08.2016. године, овом изјавом прихватимо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба/пружање услуга/извођење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде је _____ КМ.
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.
4. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/ 50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.
*Уколико се на понуду не може примијенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.
5. Ова понуда важи _____ дана, тј до _____ године.
6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо :
 - а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, регистрације, економске и финансијске способности, те техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и слиједећа документација:

[Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА РАДОВА**
Јавна набавка – извођење радова поплочавања дијела зелене пијаце у Бијељини путем конкурентског захтјева за доставу понуда

Број набавке: 3222/2016 од 18.08.2016. године

Назив набавке: Извођење радова поплочавања дијела зелене пијаце у Бијељини

Назив понуђача _____

Понуда бр. _____

Рб	ОПИС РАДОВА	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
	Радови се изводе на подручју јужног и источног дијела зелене пијаце у Бијељини. Стазе које ће се радити у овој фази су прве двије попречне стазе између пијачних столова, лијево од источног улаза у пијацу и стазе које ће спајати поменуте стазе са централном, а које ће се налазити дуж источног и западног зида (у склопу спецификације је достављена скица путање којом ће се радити стазе). Радове је потребно изводити у двије фазе: припремни радови - рушење и демонтажа постојећих бетонских плоча и грађевински радови постављања нових стаза од бехатон плоча.				
	Прије почетка било које фазе радова извођач је дужан извршити детаљан увид у постојеће стање на објекту, процијенити могућност кориштења мање грађевинске машине за рушење или планирати ручно рушење, те по завршетку припремних радова сав порушени и демонтиран материјал депоновати на законски регулисан начин (на Регионалну депонију "ЕКО-ДЕП" ДОО Бијељина).				
	По завршетку радова извођач је дужан одстранити све нечистоће из објекта, а у току радова поштовати и уважавати присутност власника пијачних столова и купаца, у складу са планом извођења радова и договором.				
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ - рушење и демонтажа					
1.	Демонтажа постојећих бетонских плоча димензија 40x40 cm	m ²	320,2		
2.	Штемање бетона по потреби са утоваром шута и одвозом на депонију	паушал	1		
3.	Утовар демонтираних бетонских плоча у возило и депоновање на депонији	m ²	320,2		
4.	Ископавање подлоге - земље, отовар и одвоз на депонију	m ³	160		
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ - рушење и демонтажа					
5.	Набавка, довоз и уградња прљавог шљунка са разастирањем и набијањем до потребне чврстоће	m ³	272		



АД „КОМУНАЛАЦ“

БИЈЕЉИНА, Ул. Милоша Црњанског 7

Тел. : 055/210-147; Факс : 055/206-601

e-mail: info@komunalacbn.com

Матични број : 1028421

ЈИБ : 4400305650008

ПИБ : 400305650008

Жиро рачуни : 554-001-00000055-13

567-343-10000007-48

6.	Набавка, довоз и уградња дробљеног камена фракције од 4 до 8 са разастирањем и набијањем до потребне чврстоће	m ³	32		
7.	Набавка и уградња бехатон плоче, на претходно припремљену подлогу. Плоче морају естетски одговарати плочама које су већ постављене, како не би нарушиле изглед зелене пијаце (достављена је слика изгледа постављених плоча). Бехатон плоче су следећих карактеристика: - црвене једнакоугаоне осмоугаоне плоче, дужина страна: 10 cm, висина: 6 cm - црне једнакоугаоне четвороугаоне плоче, дужина страна: 10 cm, висина: 6 cm - жути ивичњаци ширине 10 cm, дужине 20 cm и висине 6 cm	m ²	320,2		
8.	Бетонирање простора између старих бетонских плоча и нових бехатон плоча, у ширини 20 cm	m	200		
УКУПАН ИЗНОС (без ПДВ-а):					
ПДВ:					
УКУПАН ИЗНОС (са ПДВ-ом):					
РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА (ДАНА):			РОК ПЛАЋАЊА (ДАНА):		

Слике већ постављених бехатон плоча у зеленој пијаци :



Скица трасе стаза које су предвиђене у датој спецификацији радова, исцртана на сателитском снимку зелене пијаце:



м.п. Потпис овлашћене особе понуђача



Анекс 3

Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),
ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина),
на адреси _____ (Улица и број), као
кандидат/понуђач _____ у _____ поступку _____ јавне набавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке),
а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. Ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____
у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни урган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:



Анекс 4

Изјава о испуњености услова из члана 47. ст.(1) тачке од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности)
ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), _____ на _____ адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

_____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке),
а _____ којег _____ проводи _____ уговорни _____ орган

_____ (Навести тачан назив уговорног органа),
за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у _____ и „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 47. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 47. Став (1) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. Став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представња кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис :



**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:
_____ издатом од _____, у својству
представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____
(Град/општина), _____ на _____ адреси
_____ (Улица и број), као
кандидат/понуђач _____ у _____ поступку _____ јавне _____ набавке

_____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

_____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је
објављено обавјештење) број: _____ и „Службеном гласнику БиХ“ број:
_____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном
материјалном и кривичномо одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа



Анекс 6

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;;
- докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

Потпис овлашћене особе

понуђача

М.П.



Анекс 7

У Г О В О Р

о набавци радова „Извођење радова попљочавања дијела зелене пијаци у Бијељини“ за потребе АД „Комуналац“ Бијељина

закључен дана године у Бијељини, између уговорних страна:

1. АД „Комуналац“ Бијељина, бр.ж.р. 567-343-10000007-48, порески број 4400305650008, кога заступа в.д директор Друштва Милорад Стјепановић (у даљем тексту: наручилац набавке), с једне стране, и
2., бр.ж.р. порезни број кога заступа (у даљем тексту: добављач), с друге стране.

Уговорни органи су се споразумјели о следећем:

I – ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка садног материјала за потребе АД „Комуналац“ Бијељина за које је проведен поступак Конкурентског захтјева број 2855/16 од 21.07.2016. године, а добављач доставио понуду која одговара условима из тендерске документације, на основу чега је изабран да изврши испоруку робе која је предмет овог Уговора.

II – ВРСТА, КОЛИЧИНА И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 2.

Врста и спецификације радова су утврђене тендерском документацијом наручиоца набавке. У прилогу овог Уговора је понуда добављача према спецификацији радова, материјала и појединачним цијенама и чини саставни дио Уговора.

Члан 3.

Радове који су наведени у понуди, добављач ће почети вршити на адреси наручиоца, наведену у тендерској документацији, на основу прихваћене понуде и услова који су постављени у њој, одмах по склапању овог Уговора. За извршене радове ће понуђач испоставити фактуру, у складу са понудом.

Члан 4.

Цијена радова је утврђена у понуди добављача и износи укупно Цијена је фиксна до краја испоруке и не може се мијењати у уговореном року односно све вријеме док се уговорена набавка уговорном органу не изврши у потпуности на начин и под условима који су дефинисани овим уговором и документацијом која чини његов саставни дио.

Уговорне стране су сагласне да је вриједност уговорене набавке овог члана формирана без ПДВ-а, те да се ПДВ на вриједност уговорене набавке из овог члана обрачуна у складу са важећим Законом о ПДВ-у.

III – ПЛАЋАЊЕ

Члан 5.

Добављач је у обавези да наручиоцу набавке испостави фактуру по завршетку радова, а наручилац је дужан добављачу извршити плаћање у року од дана, од дана достављања фактуре.



Члан 6.

Плаћање ће се вршити на рачун добављача који је наведен у Уговору.

IV – ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач гарантује за квалитет извршених радова. Уговорне стране су сагласне да оправдане рекламације на извршене радове које искаженаручилац набавке падају на терет и ризик добављача без било каквих ограничења те да је исту дужан извршити исправке у року од максимално 30 дана.

V – ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Овај Уговор је закључен на период од дана од дана потписивања.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да, ако дође до кршења права и обавеза по основу овог уговора, ће писаним обавјештењем обавијестити једни друге о одступању од одредби овог уговора као опомену и том приликом ће навести рок када ступа на снагу раскид уговора.

Уговор се може раскинути у сљедећим случајевима:

1. Уколико Продавац пропусти да изврши радове у временском периоду, одређеном року као и онда кад је испуњење уговора у одређеном року битан састојак уговора по природи посла;
2. Уколико Продавац пропусти да изврши остале обавезе према уговору;
3. Уколико Продавац фактурише извршене радове по вишим цијенама од уговорених упркос раније достављеној опомени Купца о одступању од уговорене цијене, а тендерском документацијом није допуштена одредба о промјењивости цијена према члану 72. став (5) Закона о јавним набавкама БиХ.
4. Продавац може такође писменим путем раскинути овај уговор у случају да Купац не испуни на вријеме и у цијелости своју обавезу плаћања, како је дефинисано у члану 4. овог уговора.

Члан 10.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће рјешавати споразумно, у духу добрих пословних односа и узајамног повјерења, а уколико се споразумно ријешење не постигне, надлежан је Окружни привредни суд у Бијељини.

Члан 11.

Саставни дио овог Уговора је копија понуде добављача бр.....

Члан 12.

Уговор је сачињен у четири истовјетна примјерка, од којих свака страна задржава по два примјерка.

ДОБАВЉАЧ :

НАРУЧИЛАЦ НАБАВКЕ
в.д. директора Друштва

Милорад Стјепановић